

Przedszkole Publiczne Żyrafy w Krakowie
www.przedszkolezyrafa.pl

Umowa

§ 1

Zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:

Przedszkolem Publicznym Żyrafy ul. Żabiniec 68, 31-215 Kraków - filia ul. Henryka Rodakowskiego 15, 30-094 Kraków
 REGON 367269686, wpisanego do Rejestru Szkół i Placówek Oświatowych pod numerem 133423.
 Reprezentowanym przez dyrektora *Marcina Pieścik* zwany dalej Przedszkolem

a

Panem(nią).....
 zameldowanym(a) w przy ulicy
 seria i nr dowodu osobistego
 e-mail
 telefon kontaktowy
 występującym(a) w imieniu własnym oraz jako przedstawiciel ustawy:
 dziecka
 urodzonego(ej) dnia W
 zamieszkałego(ej) w przy ulicy
PESEL dziecka

§ 2

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dydaktycznych i opiekuńczo - wychowawczych dziecka wskazanego w §1 niniejszej umowy w Przedszkolu Publicznym Żyrafy w Krakowie przy ul. Żabiniec 68*, ul. Henryka Rodakowskiego 15*. Umowa zawarta jest na okres od 01.09.202... do 31.08.202 ... roku.

§ 3

Rodzice powierzają Przedszkolu kształcenie, opiekę i wychowanie dziecka w zakresie programu wychowania przedszkolnego zgodnego z wytycznymi Ministerstwa Edukacji Narodowej.

§ 4

Przedszkole zobowiązuje się zapewnić:

1. opiekę nad dzieckiem we wszystkie dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 17:00 (w okresie wakacyjnym w godzinach 8:00 do 16:00) oraz Sylwestra w godzinach od 7:00 do 11:00,
2. fachową opiekę dydaktyczną – wychowawczą, właściwie zorganizowany proces opiekuńczo - wychowawczy – dydaktyczny, zajęcia, gry i zabawy edukacyjne,
3. sprawowanie opieki przez wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną.

§ 5

W ramach usług dydaktycznych i opiekuńczo - wychowawczych organizowane są dodatkowe, bezpłatne zajęcia: umuzykalniające, gimnastyki ogólnorozwojowej i korekcyjnej, teatralne, plastyczne, kulinarne oraz specjalistyczna opieka logopedy, pedagoga i psychologa.

* niewłaściwe skreślić



§ 6

Miesięczna opłata za Przedszkole uwzględnia codzienny pobyt dziecka w Przedszkolu w godzinach realizacji Podstawy Programowej zgodnej z wytycznymi Ministerstwa Edukacji i Nauki i w godzinach 8:00-13:00 pobyt jest bezpłatny. Opłata za każdą następną rozpoczętą godzinę pobytu dziecka w Przedszkolu (oraz w godzinach 7:00-8:00) wynosi 1zł. Opłata pobierana jest z dołu, do 10go dnia każdego miesiąca. Jest to wartość 1zł pomnożona przez miesięczną liczbę godzin obecności dziecka w Przedszkolu w godzinach 7:00-8:00 oraz 13:00-17:00.

Miesięczna opłata za Przedszkole nie obejmuje kosztów za wyżywienie. Dzienna stawka żywieniowa wynosi 17zł za śniadanie, obiad i podwieczerek. Opłata pobierana jest z dołu, do 10go dnia każdego miesiąca w wysokości podanej przez Przedszkole. Jest to wartość stawki dziennej pomnożona przez ilość dni obecności dziecka w Przedszkolu. Każdą nieobecność dziecka w kolejnym dniu Rodzice zgłaszają Przedszkolu dnia poprzedniego do godziny 15:00 (nieobecność w poniedziałki należy zgłosić w piątki do godziny 15:00). Niezgłoszenie nieobecności dziecka skutkować będzie naliczeniem przez Przedszkole dziennej opłaty za wyżywienie.

**Nr konta bankowego Przedszkola Publicznego Żyrafy
PKO Bank Polski: 50 1020 2906 0000 1302 0398 0216**

§ 7

Rodzice zobowiązują się do :

1. przestrzegania regulaminu Przedszkola.
2. przyprowadzania tylko zdrowego dziecka. Każde przyprowadzenie dziecka do Przedszkola oznacza, że jest ono zdrowe i zdolne do zajęć także poza siedzibą Przedszkola. Przedszkole nie zapewnia opieki dzieciom, które nie mogą brać udziału w zajęciach poza siedzibą Przedszkola.
3. odbierania dziecka z Przedszkola przed godziną jego zamknięcia, osobiście lub przez osobę pisemnie przez nich upoważnioną. W razie trudności z odbiorem dziecka należy niezwłocznie powiadomić telefonicznie Przedszkole.
4. terminowego wnoszenia opłat za Przedszkole według zasad i kwot podanych w §6 niniejszej umowy.

§ 8

Umowę może rozwiązać każda ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9

Wszelkie zmiany w niniejszej umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Strony zobowiązują się rozpatrywać wszystkie ewentualne pory polubownie.

W razie braku możliwości polubownego rozstrzygnięcia sporu właściwym do jego rozwiązania będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Przedszkola.

§ 12

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej z ich stron.

.....
*Podpis Rodzica(ów)
opiekuna(ów) prawnego(ych)*

.....
*Podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Przedszkola*

